

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СПИРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

05.11.2025

ПРИКАЗ

№160

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Спировского муниципального округа Тверской области в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее - Порядок проведения ГИА-11), на основании приказа Министерства образования Тверской области от 28.10.2025 № 819/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2025/2026 учебном году», в целях организованного и объективного проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году на территории Спировского муниципального округа Тверской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Управлению образования:

1.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) на территории Спировского муниципального округа 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

Ответственный: Снаткова Н.Н.

1.2. Обеспечить передачу уполномоченными лицами управления образования Администрации Спировского МО в ГБУ ТО ЦОКО обобщенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения) (далее по тексту- ИС), досрочно завершивших по объективным причинам участие в ИС 3 декабря 2025 г. и сведения об участниках ИС, удаленных из мест проведения ИС 3 декабря 2025 г., 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

1.3. Обеспечить проведение служебных проверок случаев досрочного завершения участниками итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) и случаев удаления

участников итогового сочинения (изложения) из мест проведения итогового сочинения (изложения) за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

1.4. Обеспечить проведение проверки копий бланков итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссиями образовательных организаций, расположенных на территории Спировского МО, в соответствии с настоящим приказом.

1.5. Обеспечить передачу уполномоченными лицами управления образования оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов в ГБУ ТО ЦОКО.

Срок: до 10 декабря 2025 г.

до 11 февраля 2026 г.

до 12 апреля 2026 г.

1.6. Обеспечить передачу уполномоченными лицами управления образования оперативной информации о проведении ИС в ГБУ ТО ЦОКО 3 декабря 2025 г., 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

2. Руководителям ОУ (Павловой М.П., Петрыкиной Ю.С., Садиковой И.Е.):

2.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

2.2. Обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и использовании комплектов тем итогового сочинения (изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (изложения), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов тем итогового сочинения (изложения) от разглашения содержащейся в них информации.

2.3. Обеспечить дежурство медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года.

2.4. Определить количество и расположение учебных кабинетов в местах проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года, 4 февраля и 8 апреля 2026 года в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения).

- 2.5. Обеспечить готовность помещений образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создать надлежащие условия для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.
- 2.6. Назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).
- 2.7. Обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), также обеспечить передачу уполномоченным лицам органов МСУ оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения).
- 2.8. Осуществить распределение участников итогового сочинения (изложения) по учебным кабинетам в соответствии с количеством рабочих мест и необходимыми условиями для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Распределение участников по учебным кабинетам зафиксировать в ведомости.
- 2.9. Проинформировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).
- 2.10. Сформировать составы комиссий образовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).
- 2.11. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий образовательной организации и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения).
- 2.12. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения).
- 2.13. Под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области.
- 2.14. Под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами.
- 2.15. Под подпись организовать ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом Министерства.

- 2.16. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.
 - 2.17. Обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.
 - 2.18. Обеспечить участников итогового сочинения (изложения) листами бумаги для черновиков.
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
Администрации Спировского
муниципального округа**



Н.Н. Снаткова