

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8» пгт СПИРОВО
(МОУ СОШ № 8 пгт Спирово)**

ПРИКАЗ

11.03.2026

пгт Спирово

№ 40/1-р

О проведении процедуры
самообследования по итогам
2025 года

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 и на основании Устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» пгт Спирово (далее – МОУ СОШ №8 пгт Спирово)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе:
Петрыкина Ю.С., директор - председатель комиссии
Члены комиссии:
Тихомирова Л.В., заместитель директора по УР;
Галетова Ю.В., заместитель директора по ВР;
Окунева Н.В. заместитель директора по ИР;
Гребенюк Г.Н., завхоз;
Белова Л.Н., главный бухгалтер.
2. Утвердить график проведения самообследования в МОУ СОШ №8 пгт Спирово (Приложение 1).
6. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 13.04.2026 г.
3. Разместить отчет о результате самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МОУ СОШ №8 пгт Спирово в сети «Интернет» в срок до 20.04.2026г. (Ответственный: Окунева Н.В.)
5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор школы:

Ю.С.Петрыкина

С приказом ознакомлен(ы)

Тихомирова Л.В. Л.В. Тихомирова «11» 03 2026 г.

Галетова Ю.В. Ю.В. Галетова «11» 03 2026 г.

Окунева Н.В. Н.В. Окунева «11» 03 2026 г.

Белова Л.Н. Л.Н. Белова «11» 03 2026 г.

Гребенюк Г.Н. «11» 03 2026 г.

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2025 год

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)	Директор	март
Проведение рабочего совещания / педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.		
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Члены рабочей группы	март
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324		
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая индивидуальные учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья))		март
Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)		
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Члены рабочей группы	март
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования		

Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти		
Подготовка текста отчета о самообследовании	Члены рабочей группы	апрель
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение директором		
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы	Окунева Н.В.	